

Protokoll SPK-Sitzung vom 16.11.2009

Studierendenrat, Besprechungsraum

Anwesende Stimmberechtigte:

Stefanie Wiesel, Michael Seifert (Protokoll), Ulschan Scheler, Hannes Becher, Martin Hoffmann

Gäste:

Christoph Korb (zeitweise), Matthias Wellendorf (zeitweise), Heiko Maier (zu TOP 1)

Marvin Kracheel, Ludwig Schilling, Nina Kornatz (StuRa Burg, zu TOP 1)

Mirko Maiss, Alexandra Scholz, Kalojan Chipkovenski, Ludwig Riedel (IngWis, zu TOP 2)

Die Sitzung beginnt um 19 Uhr.

TOP 1 – Kooperation mit Burg-StuRa

Rechtsberatung:

Öffnung der Rechtsberatung auch für Burg-Studenten wird gewünscht, im Gegenzug finanzielle Unterstützung → Vorschlag: anteilig nach Mitgliederzahl der Studierendenschaft → **Marvin klärt das mit dem Burg-StuRa und kommt dann wieder**

Sozialberatung:

StuRa Burg will ähnlichen Service aufbauen, dazu wird das Know-how der Sozialsprecher gewünscht → **Heiko stimmt zu, weitere Kommunikation direkt mit den Sozialsprechern**

Finanzen:

Burg-StuRa braucht Tipps zur ordentlichen Finanzführung → **wird direkt mit Sprechern für Finanzen geklärt**

TOP 2 – Ingenieurwissenschaften

- Verordnung vom Kultusministerium: Ingenieurwissenschaften an der MLU sollen zum 01.04.2010 endgültig geschlossen werden, Rückmeldung ist dann nicht mehr möglich
 - Problem: kommt sehr kurzfristig für Studenten (haben am 03.09. davon erfahren); viele müssen nur noch ihre Diplomarbeit anfertigen
 - bereits Brief an MK verschickt (auch vom Prorektorat Studium & Lehre), Antwort per Fax: Wer im WS noch seine Diplomarbeit anmeldet, darf die fertig machen, ist aber ab dem SS 2010 nicht mehr immatrikuliert
 - Frage, ob das rechtlich überhaupt möglich ist, führt außerdem zu Problemen mit BAföG, Studentenwerk/Mensen, Arbeitsagentur etc.
- Vorschlag an die IngWis: Termin bei der Rechtsberatung vereinbaren, um Möglichkeit rechtlicher Schritte prüfen zu lassen

TOP 3 – Berichte

- Jan Wagner als Sitzungsleitender Sprecher (SV) zurückgetreten; mögliche Nachwahl von Tobias Grasse
- aktuell 4-5 Bewerbungen für Referent Öffentlichkeitsarbeit sowie einige Angebote von Anwälten
- Kündigungsschreiben an Jan Wioland wurde übergeben (Kopie: Finanzer)
- Anwalt Starfinger ungehalten über Angebotsanfrage → **Michi antwortet**
- Anfrage von Radio saw zum Thema Bildungsstreik → **Michi antwortet**

- Michi hat Gespräch mit Naomi Barak vom Netzwerk der Promovierenden geführt → momentan keine konkrete Unterstützung nötig, Kontakt wird aufrecht erhalten
- Martin kümmert sich um die Tabelle mit den Finanzanträgen für die Homepage und die hastuzeit
- Anfrage, weshalb im Antragsformular für Projekte Staatsangehörigkeit abgefragt wird → **Bianka fragen, was der Gedanke dabei war**

TOP 4 – Ausschreibung Büroleiter

Vorlage von Michi

Änderung: Führerschein soll verpflichtend sein → 4-1-0 angenommen
gesamte Ausschreibung mit Änderung → per Akklamation angenommen
Vorsitzende kümmern sich um die Verteilung

Vermittlungsauftrag für Arbeitsagentur wird durchgearbeitet und findet schließlich **allgemeine Zustimmung**

TOP 5 – StuRa-Info-Flyer

Beschluss: Bezahlung der seit Anfang Oktober vorliegenden StuRa-Infolyer → 4-1-0 angenommen

TOP 6 – Anschaffung Anti-Spam-Software

Lutz hat Angebote eingeholt, günstigste Software läuft momentan im 30-Tage-Test → **einstimmig vertagt auf den 30.11.2009**

TOP 7 – Kameras

StuRa-Digicam ist beim Medifasching abhanden gekommen → **Jan klärt das mit der Versicherung des Veranstalters**

Matthias Wellendorf schlägt Kauf neuer Kamera bis zu 500 € vor
 möglicherweise machen zwei Kameras Sinn (Verleih + interner Gebrauch)

Michi: Antrag auf Verweis des kompletten Kamera-Themas an den StuRa → 2-3-0 abgelehnt

Matthias soll Angebote für „StuRa-Kamera“ und „Verleih-Kamera“ raussuchen und am 30.11. vorlegen damit Notwendigkeit und Umfang der Neuanschaffungen besser beurteilt werden können
→ einstimmig angenommen

TOP 8 – Antrag IG Philosophie: Verleih von StuRa-Inventar

IG Philosophie (FSR PhilFak I) bittet um Verleih von 2 IKEA-Sofas und einem Tisch aus der Küche für Tag der Philosophie am 19.11. 10-18 Uhr → **einstimmig angenommen; Jan soll üblichen Nutzungsvertrag abschließen**

TOP 9 – Anstehende Termine

Vollversammlung 18.11., 20 Uhr, Audimax HS XXII → **kein Sprecher hat Zeit, Matthias soll hingehen (geht als Arbeitszeit) → allgemeine Zustimmung**

HRK-Demo Leipzig 24.11., 13 Uhr → unklar ob SPK-Mitglieder hinfahren können

Gesprächsrunde Weiser 01.12., 18 Uhr, Hallischer Saal → **Michi geht hin**

- 90/90-Problematik → Kommission einsetzen?
- spürbare Überlast an vielen Stellen (v.a. Personal, Räume) → wie sieht die Perspektive aus?
- Akkreditierungsprobleme in PhilFak I
- Festsetzung von Prüfungsterminen → Welche (zeitlichen) Vorgaben bestehen? Was tun, wenn diese nicht eingehalten werden?
- Problem in Prüfungsämtern: in manchen Instituten nur mit wissenschaftl. Mitarbeitern besetzt, die oft viele andere Dinge zu tun haben → Kann die Unileitung hier auf Veränderungen hinwirken?
- **nach weiterem Input bei AK BiPo und StuRa fragen; Jonas schreibt an FSR**

KSSA-Delegiertenkonferenz 05.12., 11 Uhr, Neuwerk 7, Villa Raum 102 → **Jonas kann nicht, StuRa sollte Stellvertreter wählen, Michi erklärt sich bereit**

HSG-Anhörung 02.12., Magdeburg

- bisher keine Einladung an StuRäte
- wir sollten Druck machen und versuchen, reinzukommen → **Steffi ruft beim Landtag an**
- Absprache mit StuRa Magdeburg sinnvoll
- Michi würde hinfahren, noch jemand vom AK BiPo wäre sinnvoll → **anschreiben**

TOP 10 – Problem Antrag Uni-TV

Matthias macht darauf aufmerksam, dass Uni-TV offiziell (s. Website www.uni-tv-halle.de) ein Projekt des MuK-Instituts und damit der Uni ist → evtl. folgt Einspruch gegen StuRa-Beschluss

TOP 11 – Kanzlertreffen

Michi will sich in nächster Zeit mal wieder mit dem Kanzler treffen; Themen:

- Bibliotheksumzug Weinberg/Heide-Süd → Öffnungszeiten anpassen
- aktueller Stand beim GSZ und Bauangelegenheiten StuRa
- aktueller Stand betr. Hochschulpakt II
- Erarbeitung des Indikatorensystems durch LRK → Studentische Beteiligung?

TOP 12 – Anschaffung Kisten

Büroleiter hat Akten aussortiert, teilw. archivierungswürdig → **es sollen drei Kisten für insgesamt ca. 30 € beschafft werden, um die Akten darin zu lagern → per Akklamation angenommen**

TOP 13 – Anschaffung Printserver

Installation des neuen Druckers macht Anschaffung eines Printservers nötig (ca. 70 €) → **per Akklamation angenommen**

Drucker soll mit im Hauptbüro stehen (Briefpapierdrucker)

TOP 14 – Verleih (Richtlinien, Kosten)

Vergabeordnung von Anfang diesen Jahres liegt vor; folgende Änderungen angestrebt:

- alles, was auf der Website als leihbar steht, kann vom Büropersonal autonom verliehen werden; im Einzelfall kann das SPK Einschränkungen beschließen
- gleiches gilt für Räume
- Punkte 3.2 und 5.1. redaktionell entsprechend anpassen
- Verleih erfolgt nur an natürliche Personen
- Kautions für alle
- Nutzungsgebühr für alle außer AK-Sprecher (sonst verliert Personal evtl. den Überblick)

→ **Beschlussvorlage für den StuRa erarbeiten → Michi?**

Es wird folgender Ausleihkatalog per Akklamation beschlossen:

Gegenstand	Kaution/€	Nutzungsgeb./€ pro Tag	Bemerkungen
Musikanlage	100	5	
Beamer	50	5	
Glühweinkocher	20	keine	
Digitalcamcorder	nicht entschieden	5	
Diktiergerät	20	keine	
Moderationskoffer	50	10	
Flipchart	20	keine (sofern ohne Papier)	
Lichterkette	10	keine	
Discokugel	nicht entschieden	5	
Megafon	25	keine	
Zelt groß	100	5	nur an FSR
Pavillon	25	5	

Die Sitzung endet um 21:30 Uhr.